



**MANUAL DE PADRONIZAÇÃO E NORMATIZAÇÃO DOS TRABALHOS DE
CONCLUSÃO DE CURSO DOS CURSOS DE SAÚDE - FACESF**

Belém do São Francisco

2022

1. INTRODUÇÃO

Os Cursos de bacharelado em Enfermagem, Fisioterapia e Nutrição da FACESF possuem em consonância com as diretrizes curriculares a elaboração e apresentação do Trabalho de Conclusão de Curso, denominado TCC.

Na qualidade de atividade obrigatória para a conclusão dos cursos de graduação, o TCC representa uma atividade de síntese e integração do conhecimento e poderá ser desenvolvido por meio das experiências vivenciadas em qualquer uma das atividades/disciplinas pedagógicas inerentes aos cursos.

A conclusão do TCC, para os cursos de graduação em saúde, deverá ser entregue um artigo científico. As regras do TCC estão estabelecidas e definidas por meio deste regulamento.

Os alunos terão a disciplina de Metodologia Científica logo no início dos cursos, visando oferecer subsídios para produção de relatórios, elaboração de projetos, divulgação de trabalhos de pesquisa embasados em uma linguagem científica e com ética profissional.

Assim sendo, o TCC consiste em uma atividade acadêmica de síntese dos conhecimentos elaborados pelo aluno ao longo de sua formação, não constituindo uma atividade desvinculada do processo formativo anterior, mas sim, um trabalho integrador que pressupõe e recupera a trajetória formativa do aluno nos períodos anteriores.

A matriz curricular do curso de Enfermagem prevê três disciplinas de TCC, no sexto semestre a disciplina de Trabalho de Conclusão de Curso TCC I (30h), no sétimo semestre, a disciplina Trabalho de Conclusão de Curso TCC II (30h) e no oitavo semestre, a disciplina Trabalho de Conclusão de Curso TCC III (30h).

O curso de Fisioterapia, prevê duas disciplinas de TCC, no oitavo semestre a disciplina de Trabalho de Conclusão de Curso TCC I (60h) e no nono semestre, a disciplina Trabalho de Conclusão de Curso TCC II (60h).

Enquanto no curso de Nutrição, estão previstas duas disciplinas de TCC, no sétimo semestre a disciplina de Trabalho de Conclusão de Curso TCC I (30h) e no oitavo semestre a disciplina Trabalho de Conclusão de Curso TCC II (30h). Por meio



destas o aluno receberá orientações para construção do projeto de pesquisa, para a pesquisa propriamente dita e para redação do artigo.

Todo processo será direcionado em conformidade com as determinações do Núcleo de Trabalho de Conclusão de Curso e apoiado pelo NPQ.

2. SOBRE A ORIENTAÇÃO

Sabe-se que é de suma importância a organização e padronização das normas de elaboração dos TCC nos cursos da Faculdade de Ciências Exatas do Vale do São Francisco (FACESF). A normatização desse processo garante uma melhor qualidade na elaboração dos projetos, no desenvolvimento das pesquisas e, conseqüentemente, na divulgação de resultados mais confiáveis e relevantes o que garantirá sua publicação e aceitação para apresentação em eventos científicos.

Os trabalhos de conclusão do curso serão desenvolvidos individualmente, sendo que o assunto e o orientador serão selecionados pelo próprio acadêmico com base no seu interesse e, preferencialmente, contemplando as linhas de pesquisa dos cursos.

Ao iniciar a disciplina TCC I o aluno deverá entregar ao professor responsável pela disciplina a definição do seu tema de estudo. O orientador deverá ser obrigatoriamente, um docente da FACESF, uma vez selecionado o orientador, o aluno deverá manter contato regular com este para que se configure a relação de orientação, este contato deverá ser registrado em planilha específica a ser entregue ao professor da disciplina no final do semestre (ANEXO 2).

O acadêmico poderá escolher um coorientador, que não receberá remuneração pela atividade, podendo ser um profissional da área de concentração do tema escolhido para o TCC, entretanto não haverá vínculo empregatício para tal associação.

O orientador será responsável pelo acadêmico durante todo o processo de elaboração do TCC (aspectos éticos, legais, administrativos, entre outros).



São atribuições do Orientador:

- ✓ Apresentar toda a documentação necessária para o desenvolvimento do Projeto de Pesquisa;
- ✓ Acompanhar o discente nas vivências que envolvam as etapas da elaboração e desenvolvimento do projeto de pesquisa, às elaborações das redações dos Artigos Científicos, no que dizem respeito aos conteúdos trabalhados;
- ✓ Indicar ao aluno as bibliografias pertinentes aos Projetos de Pesquisas e seus desenvolvimentos (Artigos Científicos);
- ✓ Incluir o nome do/da(s) discente(s) nas publicações e trabalhos apresentados frutos de sua(s) participação(ões) em congresso e eventos;
- ✓ Responder por problemas que atrapalhem o andamento da pesquisa e informar a coordenação do curso sobre o desempenho do aluno.

São atribuições do Co-orientador:

- ✓ Participar em todas as etapas de elaboração e desenvolvimento da pesquisa;
- ✓ Contribuir, juntamente com o orientador, com as pesquisas bibliográficas pertinentes ao Projeto de Pesquisa;
- ✓ Participar ativamente no trabalho experimental, no desenvolvimento das metodologias da pesquisa, na elaboração e teste das hipóteses, nas técnicas aplicadas e na comparação dos resultados, bem como da elaboração das conclusões da pesquisa;
- ✓ Reunir-se periodicamente com o orientador e o acadêmico para discutir o andamento da pesquisa.



É EXPRESSAMENTE PROIBIDO apresentar dados parciais ou totais do trabalho sem a autorização prévia do orientador e do acadêmico em eventos e congressos científicos.

São atribuições do acadêmico:

- ✓ Ter disponibilidade de tempo para o exercício do trabalho em todas as etapas da pesquisa.
- ✓ Cumprir os planos estipulados junto com o orientador no início do trabalho de conclusão.
- ✓ Apresentar Relatório de Atividades realizadas ao professor da disciplina quando solicitado.
- ✓ Nas publicações e trabalhos apresentados em congressos e eventos, fazer referência à sua condição de aluno da FACESF e é EXPRESSAMENTE PROIBIDO apresentar resultados totais ou parciais sem a autorização do professor orientador e da Coordenação do curso.

São atribuições do Coordenador de NTCC:

- ✓ Receber as inscrições dos alunos;
- ✓ Indicar professor orientador aos alunos que solicitarem;
- ✓ Verificar o número de orientandos por professor;
- ✓ Determinar que o orientador marque as reuniões entre os seus orientadores;
- ✓ Acompanhar a realização das fases do trabalho de Conclusão de Curso;
- ✓ Solicitar informações ao professor orientador;
- ✓ Dirimir os conflitos entre orientando e orientador;



- ✓ Providenciar o encaminhamento à biblioteca de cópias dos artigos aprovados junto a relação dos alunos aprovados;

- ✓ Emitir declarações aos professores orientadores.

São atribuições do Coordenador de Curso:

- ✓ Nomear os componentes da banca examinadora;

- ✓ Agendar as datas de defesa dos artigos;

- ✓ Receber das bancas as folhas de aprovação e notas dos TCC defendidos.

São atribuições do professor (a) da disciplina TCC

- ✓ Apresentar e orientar sobre a elaboração do Projeto de Pesquisa e do Artigo Científico (trabalho final) seguindo o Manual de Redação Acadêmica da Instituição;

- ✓ Verificar junto ao NTCC as notas finais dos TCC defendidos e entregar ATA final na secretaria;

- ✓ Acompanhar a realização das fases do trabalho de Conclusão de Curso, solicitando, quando necessário, relatórios aos acadêmicos.

2.1 Elaboração do Projeto de Pesquisa

A elaboração e apresentação do Projeto de Pesquisa será realizada na disciplina de TCC I seguindo o Manual de Redação Acadêmica – (ANEXO 3).

2.2 Elaboração do Artigo Científico Final

A elaboração e apresentação do Artigo Científico (Trabalho Final) será realizada na disciplina de TCC II para os cursos de Fisioterapia e Nutrição, e TCC II

e TCC III para o curso de Enfermagem, seguindo o Manual de Redação Acadêmica – (ANEXO 4).

3. ENTREGA DO TCC (Artigo Científico Final)

a. O aluno deverá depositar no NTCC, no prazo regimental máximo estipulado como sendo a sexta-feira da semana anterior ao início da semana de avaliações da 2ª unidade, conforme calendário acadêmico vigente no semestre, as 3 cópias físicas do seu trabalho final, a cópia em PDF no e-mail do NTCC e o termo de concordância de defesa do orientador (ANEXO 5);

b. O NTCC terá até a última sexta-feira da primeira semana de avaliações da 2ª unidade, conforme calendário acadêmico vigente no semestre, para passar a lista dos alunos e orientadores, por curso, aos respectivos coordenadores;

c. O coordenador do curso terá até a quarta-feira da segunda semana de avaliações da 2ª unidade, conforme calendário acadêmico vigente no semestre, para o envio da formação da banca examinadora ao NTCC, bem como, realizar a divulgação das bancas;

d. O NTCC tem até a sexta-feira da segunda semana de avaliações da 2ª unidade, conforme calendário acadêmico vigente no semestre, para enviar aos professores das bancas os trabalhos que serão analisados;

e. As defesas acontecerão na semana das 3ª avaliações da 2ª unidade, conforme calendário acadêmico vigente no semestre, conforme divulgação das bancas;

f. Após a defesa, e feitas as correções indicadas pela banca e revisadas pelo orientador, deverá ser depositada em no máximo em 7 (sete) dias, a versão final do Artigo Científico em PDF, por e-mail do NTCC;

g. Para a aprovação o acadêmico deverá alcançar a nota mínima de 7,0 pontos (sete), avaliado o trabalho escrito e a defesa perante banca examinadora.

h. O NTCC tem até 7 (sete) dias para envio dos trabalhos aprovados à biblioteca junto da relação dos alunos aprovados;

i. O professor da disciplina TCC tem até 7 (sete) dias para envio da ata final com as notas à secretaria;

4. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

As bancas serão compostas por três professores, sendo um o orientador e dois professores convidados dos cursos da FACESF. O professor também poderá orientar mais de 3 trabalhos em cada disciplina de TCC.

4.1 Avaliação do trabalho escrito

Essa avaliação terá como guia uma ficha elaborada para tal fim e que está anexa a este documento. (ANEXO 6).

4.2 Apresentação oral

Como parte da nota final do TCC, o aluno deverá apresentar seu trabalho de forma oral e pública. O sistema de avaliação, baseado no processo de desenvolvimento da pesquisa, deverá estar de acordo com as normas estabelecidas e aprovadas pelo colegiado do curso.

O tempo destinado a cada aluno na banca examinadora será de 25-30 minutos. O orientador não pode interferir de nenhuma maneira na apresentação do aluno, seja esclarecendo pontos seja respondendo por ele qualquer questão levantada pela banca.



ANEXO 1

TERMO DE ACEITAÇÃO PARA ORIENTAÇÃO DE TCC

Eu, _____, docente do curso de _____ da Faculdade de Ciências Exatas do Vale do São Francisco (FACESF), **aceito** _____, discente do curso de _____ como orientando para elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso.

Belém do São Francisco-PE, ____ de _____ de _____.

Assinatura do Docente

Assinatura do Discente

ANEXO 2

Título do Trabalho: _____

Orientador(a): _____

Data	Hora	Assunto/Encaminhamento	Visto Professor(a)	Visto Aluno(a)

Orientador(a): _____

ANEXO 3

MANUAL DE REDAÇÃO ACADÊMICA PARA O PROJETO DE PESQUISA DO TCC FACESF - SAÚDE

1 Projeto de Pesquisa

1.1. Elementos preliminares ou partes pré-textuais: .

Capa (obrigatório) .

Folha de rosto (obrigatório) .

Ilustrações, tabelas (opcional) .

Lista de abreviaturas (opcional) .

Sumário (obrigatório)

1.2. Elementos textuais .

Delimitação do Tema; .

Justificativa;

Referencial Teórico;

Objetivos; .

Definição do Problema

Hipótese(s) ·

Metodologia; ·

Cronograma;

1.3. Elementos pós-textuais ·

Referências (mínimo de cinco (5) obras)

Apêndice · Anexos

2. Formato

a) papel branco, formato A4 (210 mm x 297 mm);

b) digitação em fonte tamanho 12 para o texto (Times New Roman ou Arial);

c) digitação em fonte tamanho 10 (Times New Roman ou Arial) para citações longas, notas de rodapé, paginação, legendas de ilustrações e tabelas;

d) a impressão deve ser feita na cor preta;

2. Margem

Margem superior 3,0 cm

Margem inferior 2,0 cm

Margem esquerda 3,0 cm

Margem direita 2,0 cm

a) parágrafo inicial de 1,5 cm a partir da margem esquerda;

b) a citação longa, mais de três linhas, é destacada com recuo de 4 cm da margem esquerda.

4. Espaçamento

a) todo o texto deve ser digitado com 1,5 cm de entrelinhas; 13

b) as citações longas, as notas, os resumos, as referências, as legendas das ilustrações e tabelas, a natureza do trabalho, o objetivo, o nome da instituição e a área de concentração devem ser digitados em espaço simples;

- c) as referências ao final do trabalho devem ser digitadas em espaço simples;
- d) os títulos das seções e subseções devem ser separados do texto que os precede ou os sucede por um espaço duplo ou dois espaços simples.

5. Indicativos de seção

- a) indicativo numérico de uma seção antecede seu título, alinhado à esquerda, separado por um espaço de caractere;
- b) os títulos sem indicativo numérico, como errata, agradecimentos, resumo, listas de ilustrações, listas de abreviaturas e siglas, lista de símbolos, sumário, glossário, apêndices, anexos e índices devem ser centralizados conforme a NBR 6024/1989.

6. Paginação

- a) a numeração é obrigatória a partir da primeira folha da parte textual;
- b) a numeração é feita em algarismos arábicos, no canto superior direito da folha a 2 cm.
- c) a numeração de apêndices e anexos, quando utilizados, deve ser contínua à do texto principal.

7. FORMA DE APRESENTAÇÃO DAS REFERÊNCIAS CONFORME NORMAS ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas)

As referências bibliográficas devem ser colocadas em uma lista ao final do Trabalho de Conclusão de Curso.

Essas referências serão numeradas sequencialmente, em ordem alfabética do sobrenome dos autores.

Quando houver mais de uma referência do mesmo autor, elas devem estar ordenadas cronologicamente (por ano de publicação).

A orientação geral para referenciar prevalece a entrada pelo sobrenome do autor (colocar em CAIXA ALTA) seguido de vírgula; o prenome, ponto; o nome do livro ou em negrito ou em itálico, ponto; edição (só a partir da 2ª); local da editora, dois pontos; editora, vírgula; ano de publicação da obra, ponto (caso a obra não mencione o ano da publicação, em seu lugar escreva s.d. (sem data)).

Exemplo abaixo:

Ex.: SALOMON, Délcio Vieiras. Como fazer uma monografia. 3ª Ed. São Paulo: Martins Fontes, 1994. 294 p.

No entanto, os elementos especificados e sua ordem dependem do tipo de publicação.

Vejam como são referenciados alguns tipos de publicação:

7.1 Livros Um autor:

REY, Luís. Como redigir trabalho científico. São Paulo: Edgard Blücher, 1978.

7.2 Dois autores:

LAVILLE, C; DIONNE, J. A construção do saber: manual de metodologia da pesquisa em ciências humanas. Belo Horizonte: Artmed, 1999.

7.3 Artigos de Jornais e Revistas não especializadas

GUARITA, Sérgio. Fusões e aquisições no Brasil: evolução do processo. Revista FAE Business, Curitiba, v. 1, n.3, p. 24-26, **2002**.

7.4 OUTROS TRABALHOS/PUBLICAÇÕES

7.4.1 Dissertações de Mestrado e Teses de Doutorado

COLLARES, Ângelo Éder Amoras. TV Escolar e os efeitos da teleducação no imaginário escolar. 2000. 84 f. Dissertação (Mestrado) Universidade Salgado de Oliveira, 2000.

7.4.2 Congressos - Anais

JACOMETTI, M. et. al. Influências sobre a construção da identidade do indivíduo: o caso Banestado. In: ENCONTRO NACIONAL DOS PROGRAMAS DE PÓS GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO, 2001, Campinas. Anais do 25º Encontro da ENANPAD. Campinas, 1994, p. 16-21.

7.4.3 Artigo e/ou matéria em meio eletrônico

ALVES, Maria Bernardete Martins; ARRUDA, Susana Margareth. Como fazer referências: bibliográficas, eletrônicas e demais formas de documentos. 2002. Disponível em: . Acesso em: 20 set. 2002.



8. MODELOS

8.1. Capa: Deve conter as seguintes informações:

- a) Nome da instituição de nível superior, em seguida, a sigla que a representa;
- b) Nome do curso de graduação
- c) Nome do autor do trabalho;
- d) Título;
- e) Subtítulo (quando for necessário restringir o tema do trabalho, deve vir precedido de dois pontos);
- f) Local onde está situada a instituição e será apresentado o trabalho; g) Ano de entrega do trabalho.

8.1 Exemplo de capa:

**FACULDADE DE CIÊNCIAS HUMANAS E EXATAS DO SERTÃO DO SÃO FRANCISCO –FACESF
CURSO DE BACHARELADO EM**

XXX

XXX

BELÉM DO SÃO FRANCISCO
2024

Folha de Rosto:

Apresenta as informações nesta ordem:

a) Nome do autor;

8.2. Exemplo da Folha de rosto

HAMILTON DA CUNHA IRIBURE JÚNIOR

Fonte 12
Caixa alta

DIREITO À EDUCAÇÃO: UMA QUESTÃO DE JUSTIÇA

Trabalho de Conclusão de Curso
apresentado como parte dos
requisitos para obtenção do
certificado de bacharel em
XXXXXX.

Orientador : Fulano de tal

Fonte 11

BELÉM DO SÃO FRANCISCO
2024

8. 3 Modelo de Sumário

Sumário

1. Delimitação do tema.....	4
2. Justificativa	5
3. Definição do problema	6
4. Hipótese	7
5. Objetivos	8
5.1. Objetivo geral	8
5.2. Objetivos específicos	8
6. Referencial teórico	9
7. Metodologia	16
8. Cronograma	18

É o último elemento pré-textual. A NBR 6027:2003 recomenda o seguinte:

- a) A palavra sumário deve ser centralizada e com a mesma tipografia da fonte utilizada para as seções primárias, o que evidenciará, também, a subordinação dos itens;
- b) O primeiro item a constar no sumário deve ser relativo à primeira página da parte textual, ou seja, a introdução;
- c) Quando houver mais de um volume, deve ser incluído o sumário de toda a obra em todos os volumes, de forma que se tenha conhecimento do conteúdo, independente do volume consultado;

- d) Os elementos pré-textuais não devem constar no sumário;
- e) Os indicativos das seções que compõem o sumário, se houver, devem ser alinhados à esquerda;
- f) Os títulos, e os subtítulos, se houver, sucedem os indicativos das seções;
- g) Recomenda-se que sejam alinhados pela margem do título do indicativo mais extenso;

10. Elementos textuais

1 Delimitação do tema:

Deve-se expor o tema escolhido e suas delimitações para o desenvolvimento do projeto. Estabeleça os limites, fronteiras. Delimite tempo, espaço, âmbito histórico e geográfico. Aponte no que a pesquisa deve-se debruçar, ou indique as ênfases que deverão se construir na doutrina, legislação e jurisprudência, por exemplo.

2 Justificativa:

Trata-se da apresentação, em forma de texto, que demonstra a relevância e atualidade do tema, bem como na motivação para a sua escolha. Devem ser priorizados argumentos científicos e não pessoais que motivaram a escolha do tema. Sugere-se apresentar aqui, se houver, problemas práticos que demonstrem a relevância do tema

3 Referencial teórico:

Deve ser apresentado em forma de texto (sugere-se entre 3 e 10 páginas) que demonstre conhecimento básico da literatura científica sobre o tema, incluindo citações indiretas e/ou diretas. O texto pode ser dividido, para fins didáticos.

4 Objetivos

4.1 Objetivo geral:



O objetivo geral deve expressar a finalidade intelectual da pesquisa. Responde a questão: para quê pesquisar? Deve ter coerência direta com o problema de pesquisa e ser apresentado em uma frase que inicie com um verbo no infinitivo

4.2 Objetivos específicos:

Apresentam os detalhes e/ou desdobramento do objetivo geral. Sempre serão mais de um objetivo, todos iniciando com verbo no infinitivo que apresente com clareza o que será abordado

5 Definição do problema:

Apresentar a situação a ser abordada, fixando os limites da pesquisa. Este tópico deve determinar a questão de pesquisa, prioritariamente através de uma pergunta.

6 Hipótese:

Resposta provisória à pergunta que sintetizou o problema. É o que se pretende demonstrar, não o que já se tem evidente, desde o ponto de partida, como pressuposto.

7 Metodologia:

Forma(s) de abordagem teórica da pesquisa e as técnicas que serão utilizadas para a coleta de dados e para a análise dos mesmos

8 Cronograma:

É a distribuição das atividades da pesquisa no tempo, nas disciplinas de Monografia a ser cursada, pode ser apresentada em forma de tabela:

Atividades 2024.2	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro
Xxxxx					

Xxxxx					
Xxxxx					
Xxxxx					

ANEXO 4

MANUAL DE REDAÇÃO ACADÊMICA PARA O ARTIGO CIENTÍFICO FINAL DO TCC FACESF - SAÚDE

A estrutura do artigo compõe-se de:

- I - Folha de aprovação;
- II - Resumo (abstract);
- III - Introdução;
- IV – Desenvolvimento;
- V – Considerações finais;
- VI - Referências bibliografias;
- VII - Anexos, caso necessário.

A formatação do corpo do artigo deverá ser:

Fonte: Times New Roman (para o corpo do texto)

Tamanho: 12

Configurar Página:

Tamanho da Página: A4

Margens:

Superior = 3 cm

Inferior = 2 cm

Direita = 3 cm



Esquerda = 2 cm

Parágrafo:

Alinhamento: justificado

Entre linha: 6 pt

ANEXO 5

TERMO DE CONCORDÂNCIA COM A ENTREGA DO TRABALHO ESCRITO

Eu, _____, docente do curso de _____ da Faculdade de Ciências Exatas do Vale do São Francisco (FACESF), estou ciente e de acordo que o aluno _____ entrega a versão final do (Artigo Científico Final) _____ referente à disciplina _____ ao NTCC.

Belém do São Francisco-PE, ____ de _____ de _____.

Assinatura do Docente

ANEXO 6

FICHA DE AVALIAÇÃO DA APRESENTAÇÃO ESCRITA DO TCC

Título do Trabalho: _____

Autor: _____

Orientador: _____

Avaliador -1: _____

Avaliador -2 : _____

Data: ____ / ____ / ____

Grau (Nota): _____ (_____)

ASPECTOS AVALIADOS	Grau Máximo	Grau atribuído
1. Relevância do projeto para a área de Nutrição	1,0	
2. Introdução: referencial teórico e justificativa	2,0	
3. Aspectos metodológicos: delineamento e ética	2,0	
4. Resultados: exploração	2,0	
5. Confrontação de conceitos científicos comentados e alinhavados coerentemente pelo discente no texto.	2,0	
6. Referências bibliográficas: adequadas e atualizadas	1,0	

Total	10,0	
-------	------	--

Comentários: _____

Assinatura e Data

ANEXO 7

FICHA DE AVALIAÇÃO DA APRESENTAÇÃO ORAL DO TCC

Título do Trabalho: _____

Autor: _____

Orientador: _____

Avaliador - 1: _____

Avaliador - 2: _____

Data: ____/____/____

Grau (Nota): _____ (_____)

ASPECTOS AVALIADOS	Grau Máximo	Grau atribuído
1. Estruturação da apresentação: Introdução, Objetivos, Métodos, Resultados e Conclusões.	2,0	
2. Domínio do Assunto.	2,0	
3 Postura e seriedade na apresentação.	1,0	
4. Objetividade da apresentação, clareza e domínio de conhecimento nas respostas às questões formuladas.	2,0	
5. Confrontação de conceitos científicos comentados e alinhavados coerentemente pelo discente com os dados apresentados em seu artigo científico.	2,0	
6. Utilização adequada dos recursos audiovisuais.	1,0	



Total	10,0	
-------	------	--

Comentários: _____

Assinatura e Data

ANEXO 8

FICHA DE AVALIAÇÃO DO ACADÊMICO PELO ORIENTADOR

Título do Trabalho:

Acadêmico: _____

Orientador: _____



Referências

RUDIO, Franz Victor. Introdução ao Projeto de Pesquisa Científica 43.ed Petrópolis, RJ : Vozes, 2015.

LAKATOS, Eva Maria. MARCONI, Marina de Andrade – 7. Ed. – São Paulo: Atlas, 2017

SANTOS, Izequias Estevam dos. Manual de métodos e técnicas de pesquisas científicas – 7. Ed. Ver., atual, e ampl. – Niterói, RJ: Impetus, 2010

CARVALHO, Luis Osete Ribeiro. DUARTE, Francisco Ricardo. MENEZES, Afonso Henrique Novaes. SOUZA Tito Eugênio Santos [et al.] – Petrolina-PE, 2019. 83 p.: 20 cm. 1 Livro digital.

Ferrarezi Junior, Celso Guia do trabalho científico : do projeto à redação final : monografia, dissertação e tese – São Paulo : Contexto, 2013.

MAZUCATO, Thiago (organizador); ZAMBELLO, Aline Vanessa {et al.};. Metodologia da pesquisa e do trabalho científico / Penápolis: FUNEPE, 2018.